

Приложение 1

к приказу по школе от \_\_29 сентября 2023г. № \_93

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА» ПОДГОТОВКИ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**В МБОУ «Павловская средняя общеобразовательная школа» Залегощенского района Орловской области в 2024 г.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | | Установленные сроки проведения и завершения мероприятия | Ответственные исполнители |
| **I.** **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 1.1 | Анализ результатов районных репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся | | ноябрь 2023 г-  апрель 2024г | ОО |
| 1.2. | Проведение методическими объединениями учителей-предметников семинаров по обмену опытом подготовки выпускников к ГИА с привлечением специалистов БУ ОО ДПО «ИРО» и членов ПК | | в течение года учебного года | ОО |
| 1.3. | Работа с учителями- предметниками, продемонстрировавшими низкие результаты обучения ГИА в 2023 году | | в течение года учебного года | ОО |
| 1.4. | Организация и проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам:  -изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам;  -заполнение бланков ответов выпускниками;  -анализ критериев оценивания работ;  -изучение нормативных документов, регулирующих проведение ГИА | | в течение учебного года | ОО |
| 1.5 | Проведение мероприятий с учителями- предметниками, показавшими низкие образовательные результаты по итогам проведения различных оценочных процедур | | в течение учебного года | ОО |
| 1.6. | Проведение профориентационной работы с обучающимися 9 классов. | | в течение года | ОО |
| **I I. Нормативно-правовое обеспечение ГИА** | | | | |
| 2.1 | Утверждение персональных составов: | |  |  |
|  | Ответственных за проведение итогового собеседования и сочинения | | сентябрь 2023г. | ОО |
| 2.2 | Определение мест хранения материалов итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), экзаменационных материалов (далее-ЭМ) ГИА, лиц, имеющих к ним доступ | | Перед проведением итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА | отдел |
| 2.3 | Подготовка приказов о назначении ответственных за доставку выпускников на экзамены | | февраль-апрель, август 2024 года | ОО |
| **I I I. Финансовое обеспечение ГИА** | | | | |
| 3.1. | Обеспечение условий для проведения итогового собеседования ( 9 класс) и проведения сочинения (11 класс) | | ноябрь 2023г-.  сентябрь 2024г | ОО |
| 3.2. | Оснащение аудитории:  1.Техническими средствами для проведения ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку | | ноябрь 2023г-.  сентябрь 2024г  . | ОО |
| **IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9** | | | | |
| 4.1. | Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в обучающих семинарах федерального и регионального уровней: | | | |
| 4.2. | Организация обучения лиц, задействованных в подготовке и проведении ГИА, в том числе дистанционно: | | | |
|  | лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА:  -организаторов в аудитории;  -технических специалистов;  -экзаменаторов-собеседников для проведения ГВЭ | | Октябрь 2023г- февраль 2024 года  Октябрь 2023г-  май 2024 года  март- май 2024года | ОО |
| 4.3. | Участие в отработке работниками ППЭ процедуры проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в ППЭ при проведении апробаций и тренировочных мероприятий | | по отдельному графику | ОО |
| **V. Научно-методическое сопровождение ГИА** | | | | |
| 5.1. | Участие в региональном вебинаре «Анализ результатов ГИА-2023. Использование результатов оценочных процедур в целях повышения качества образования» | | сентябрь 2023г | ОО |
| 5.2. | Участие в методических вебинарах учителей- предметников по вопросам системы подготовки обучающихся к ГИА-2024 «Современные технологии повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА». | | сентябрь - апрель 2024г | ОО |
| 5.3. | Участие в индивидуальном и командном консультировании педагогов/управленческих кадров по вопросам проектирования системы подготовки обучающихся к ГИА- 2024 | | сентябрь 2023 г-апрель 2024г | ОО |
| **VI. Организационное сопровождение ГИА** | | | | |
| 6.1. | | Подготовка информации о количестве участников ГИА в различных формах из числа:  - выпускников ОО текущего года;  - лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее- ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в организации ППЭ на дому;  - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы | сентябрь 2023 года,  январь 2024года-ГИА-11  февраль 2024 года- ГИА-9 | ОО |
| 6.2. | | Участие в районных репетиционных экзаменах в форме ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ по математике | ноябрь 2023года, апрель 2024 года | ОО |
| 6.3. | | Проведение мониторинга участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов: |  |  |
| 6.3.1 | | Подготовка документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | в течение учебного года | ОО |
| 6.3.2 | | определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь | в течение учебного года | ОО |
| 6.5. | | Подготовка заявлений на участие:   1. в итоговом сочинении (изложении); 2. в итоговом собеседовании по русскому языку; 3. ГИА-9   - в досрочный и основной периоды;  - в дополнительный (сентябрьский) период;  4) ГИА-11, ЕГЭ:  - в досрочный и основной периоды;  - в дополнительный (сентябрьский) период | не позднее, чем за две недели до даты проведения;  до 1 марта 2024г;  не позднее, чем за две недели до начала дополнительного (сентябрьского) периода;  до 1 февраля 2024г;  не позднее, чем за две недели до начала дополнительного (сентябрьского) периода | ОО |
| 6.6. | | Организация проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | по единому расписанию | ОО |
| 6.7. | | Организация проведение итогового сочинения (изложения) в 11 классах | по единому расписанию | ОО |
| 6.8. | | Проведение проверки готовности аудитории к проведению ГИА: | | |
| 6.8.1. | | оснащение ППЭ средствами воспроизведения аудиозаписей (аудирование) | Не позднее, чем за две недели до начала проведения основного периода ГИА. До начала досрочного и дополнительного периодов проведения ГИА | ОО |
| 6.11. | | Участие в ГИА-9/ГИА-11:  в досрочный период;  в основной период;  в дополнительный (сентябрьский) период | в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором | ОО |
| 6.12. | | Организация оповещения о результатах итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА (в том числе после подачи апелляций): | | |
| 6.12.1 | | организация ознакомления с результатами участников итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА | Согласно графику обработки итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ЭМ при проведении ГИА | ОО |
| **VII.Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов** | | | | |
| 7.1. | | Назначение лиц, ответственных за получение доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение материалов итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ЭМ ГИА | В течение учебного года | ОО |
| **VIII.Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | | |
| 8.1. | Участие во Всероссийских акциях «День сдачи ЕГЭ с родителями», «100 баллов для Победы» | | По графику Рособрнадзора | ОО |
| 8.2. | Организация взаимодействия с федеральным и региональным сайтами информационной поддержки ГИА, с сайтами ОО региона | | в течение учебного года | ОО |
| 8.3. | Работа «горячих линий» по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ в 2023-2024 г. | | октябрь 2023 г-август 2024г | ОО |
| 8.4. | Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-9 на сайте ОО, в том числе:   1. о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку; 2. о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9; 3. о сроках и местах проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9; 4. о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 5. о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ГВЭ | | В сроки, установленные Порядком проведения ГИА-9 | ОО |
| 8.5. | Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-11 на сайте ОО, в том числе:   1. о сроках и местах регистрации для участия в написании итогового сочинения (изложения); 2. о сроках и местах проведения итогового сочинения (изложения); 3. о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения); 4. о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ; 5. о сроках проведения ГИА-11; 6. о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; 7. о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11 | | В сроки, установленные Порядком проведения ГИА-9 | ОО |
| 8.6. | Информационно-разъяснительная работа по информированию педагогических работников ОО, выпускников, их родителей (законных представителей) об особенностях и процедурах проведения ГИА в 2024 году (через плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий», СМИ) | | в течение учебного года | ОО |
| 8.7. | Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2024 году | | в течение учебного года | ОО |
| 8.8. | Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников | | в течение учебного года | ОО |
| 8.9. | Организация сопровождения психолого-педагогической поддержки участников итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, их родителей (законных представителей) | | в течение учебного года | ОО, ППМС-центр |
| 8.10. | Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА | | в течение учебного года | ОО |
| 8.11. | Проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА в 2024году, в том числе:  1)о выборе предметов для сдачи ГИА;  2)о сроках и местах подачи заявлений для участия в ГИА;  3)о психологической готовности к ЕГЭ;  4)о дополнительных материалах, используемых участниками ГИА при сдаче экзаменов по каждому учебному предмету;  5)о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;  6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА;  7)об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА | | в течение учебного года | ОО |
| **IX.Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | |
| 9.1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению:   1. мониторинг работы сайта ОО; 2. мониторинг наличия информационных стендов в ОО; 3. мониторинг организации общешкольных, классных родительских собраний; 4. работа школьных «горячих линий» | | в течение учебного года | ОО |
| 9.2. | Проведение собеседований по выполнению школьного плана по организации работы в ОО. | | По отдельному графику | ОО |
| 9.3. | Контроль за ходом подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку, итоговому сочинению (изложению), ГИА: | | | |
| 9.4. | Контроль за подготовкой выпускников 9, 11 классов ОО к проведению ГИА:   1. мониторинг качества обученности по учебным предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА; 2. мониторинг включения вопросов подготовки к ГИА в планы работы деятельности ШМО; 3. мониторинг индивидуальных консультаций учащихся, проводимых учителями-предметниками; 4. привлечение Интернет- ресурсов для подготовки к ГИА в ОО | | в течение учебного года | ОО |
| 9.5. | Контроль за соблюдением режима информационной безопасности:  при хранении ЭМ и документов в ППЭ, материалов итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения) в ОО;  при доставке, передаче, хранении и уничтожении материалов строгой отчётности | | в течение учебного года. | ОО |
| **X. Анализ проведения ГИА в 2024 году** | | | | |
| 10.1. | **Подведение итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, в том числе:** | | | |
| 10.2. | Обсуждение на педагогическом совете ОО вопросов повышения качества образования с учетом результатов ГИА в 2024 году | | август 2024 г. | ОО |
| 10.3. | Мониторинг результатов ЕГЭ выпускников 2024 года, награждённых медалью «За особые успехи в учении». | | июль- август 2024 г | ОО |
| 10.4 | Подготовка к пересдаче ГИА в дополнительный (сентябрьский) период обучающихся, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании по результатам основного периода ГИА | | июль- август 2024 г | ОО |