**Администрация Залегощенского района Орловской области**

**Отдел образования, молодёжной политики, физической культуры и спорта администрации Залегощенского района**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

 **«Павловская средняя общеобразовательная школа»**

Залегощенского района, Орловской области

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***303547 д. Ржавец, ул.Школьная д.8; тел./факс 8(48648 )23-3-30***

ИНН/КПП 5709003240/ 570901001

***E-mail:*** zlr\_psoosh@orel-region.ru **Web-сайт: http://pavlovskaia-sosh.obr57.ru/**

 **ПРИКАЗ**

**12 сентября 2022г. № 55**

Об утверждении «дорожных карт» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

в ОО в 2023 году

 В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 7 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Департамента образования Орловской области от 08 сентября 2022 года №1315 «Об утверждении «дорожных карт» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Орловской области в 2023 году», приказа отдела образования, молодёжной политики, физической культуры и спорта администрации Залегощенского района от 12 сентября 2022 года № 202, в целях организованной подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ОО в 2023 году

п р и к а з ы в а ю:

1.Утвердить «дорожную карту» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ОО в 2023 году (приложение 1).

2.Администрации ОО довести данный приказ до сведения педагогических работников общеобразовательной организации.

3.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы Семенов Н.П. Семенов

 Приложение 1

 приказу от \_\_12 сентября 2022г. № \_\_\_

**«ДОРОЖНАЯ КАРТА» ПОДГОТОВКИ К ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**В МБОУ «Павловская средняя общеобразовательная школа» Залегощенского района Орловской области» в 2023 году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия | Установленные сроки проведения и завершения мероприятия | Ответственные исполнители |
| **I.** **Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** |
| 1.1 | Анализ результатов районных репетиционных экзаменов в целях повышения качества образования, в том числе выстраивания индивидуальной траектории обучающихся  | ноябрь 2022 г-май 2022г |  ОО |
| 1.2. | Участие в методических объединениях учителей-предметников в семинарах по обмену опытом подготовки выпускников к ГИА с привлечением специалистов БУ ОО ДПО «ИРО» и членов ПК | в течение года учебного года |  ОО |
| 1.3. | Работа с учителями, продемонстрировавшими низкие результаты обучения ГИА в 2022 году  | в течение года учебного года |  ОО |
| 1.4. | Организация и проведение заседаний школьных методических объединений учителей-предметников по вопросам:-изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам;-заполнение бланков ответов выпускниками;-анализ критериев оценивания работ;-изучение нормативных документов, регулирующих проведение ГИА | в течение учебного года | ОО |
| 1.5 | Проведение мероприятий с учителями, показавшими низкие образовательные результаты по итогам проведения различных оценочных процедур | в течение учебного года |  ОО |
| 1.6. | Проведение профориентационной работы с обучающимися 9 класса  | в течение года |  ОО |
| **I I. Нормативно-правовое обеспечение ГИА** |
| 2.1 | Утверждение персональных составов: |  |  |
|  | школьных координаторов | сентябрь 2022г., декабрь 2022годане позднее, чем за месяц до начала соответствующего периода;не позднее, чем за две недели до начала периода | ОО |
| 2.2 | Разработка и утверждение транспортных схем доставки выпускников в пункты проведения экзаменов (далее-ППЭ) | февраль-апрель, август 2023 года |  ОО |
| **I I I. Финансовое обеспечение ГИА** |
| 3.1. | пунктов проведения ГИА:-в основной период;-в дополнительный (сентябрьский) период | февраль-май 2023г.май-июль 2023г.сентябрь 2023г |  ОО |
| 3.2. | Оснащение ППЭ  | Декабрь, февраль- май2023 года. | ОО |
| **IV. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9** |
| 4.1. | Участие специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, в обучающих семинарах федерального и регионального уровней:  |
| 4.2. | Организация обучения лиц, задействованных в подготовке и проведении ГИА, в том числе дистанционно: |
|  | лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА в ППЭ:-организаторов ППЭ;-технических специалистов ППЭ; | Октябрь-декабрь 2022 года. январь- февраль 2023 годаоктябрь 2022 года- май 2023 годамарт-май 2023г. | ОО |
| 4.3. |  Отработка проведения ОГЭ и ГВЭ в ППЭ при проведении апробаций и тренировочных мероприятиях |  по отдельному графику |  ОО |
| 4.4 | Проведение мониторинга качества подготовки лиц, привлекаемых к проведению ГИА | апрель-май 2023 года |  ОО |
| **V. Научно-методическое сопровождение ГИА** |
| 5.1. | Участие в региональном вебинаре «Анализ результатов ГИА-2022. Использование результатов оценочных процедур в целях повышения качества образования» | сентябрь - декабрь 2022г | ОО |
| 5.2. | Участие в методических вебинарах учителей математики. | сентябрь - декабрь 2022г февраль 2023г |  ОО |
| 5.3. | Участие в региональных вебинарах для учителей-предметников «Использование результатов оценочных процедур в системе профессионального развития учителей» | октябрь 2022года-май 2023 года | ОО |
| 5.4. | Участие в межрегиональном вебинаре «Актуальные проблемы подготовки обучающихся к ГИА по математике» | ноябрь 2022 года |  ОО |
| 5.5. | Участие учителей-предметников в методических вебинарах «Современные технологии повышения предметных и метапредметных компетенций обучающихся при подготовке к ГИА- 2023». | октябрь 2022года-май 2023 года |  ОО |
| 5.6. | Участие учителей-предметников в вебинарах «Технологии определения зон риска в предметной подготовке обучающихся и их устранения» | В соответствии с планом работы БУ ОО ДПО «ИРО» |  ОО |
| 5.7. | Развитие профессиональных компетенций педагогов в ходе участия в вебинарах ФИПИ, акционерное общество «Издательство «Просвещение» | В соответствии с планом работы учреждений | ОО |
| 5.8. | Участие руководителей ШМО в заседаниях предметных секций РМО по темам:для учителей предметников:«Результаты ГИА по учебному предмету в 2022 году. Актуальные вопросы подготовки обучающихся к ОГЭ -2023»;«Проектирование оценочных материалов по учебным предметам с использованием КИМ ГИА». | В течение учебного года в соответствии с планом работы БУ ОО ДПО «ИРО», отдела образования | ОО |
| 5.9. | Индивидуальное и командное консультирование педагогов/управленческих кадров по вопросам проектирования системы подготовки обучающихся к ГИА- 2023 | сентябрь 2022 г-апрель 2023г |  ОО |
| **VI. Организационное сопровождение ГИА** |
| 6.1. | Сбор и мониторинг информации о количестве участников ГИА в различных формах из числа:- выпускников ОО текущего года;- лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее- ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в организации ППЭ на дому;- лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы |  Сентябрь 2022 года, февраль 2023 года |  ОО |
| 6.2. | Участие в районных репетиционных экзаменах в форме ОГЭ, ГВЭ:1. по обязательным учебным предметам;
2. по учебным предметам по выбору
 | ноябрь, декабрь 2022 годамарт, апрель 2023года |  ОО |
| 6.3. | Проведение мониторинга участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов: |  |  |
| 6.3.1 | Мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов | в течение учебного года |  ОО |
| 6.3.2 | определение лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов, нуждающихся в использовании необходимых технических средств, в присутствии в аудитории ассистента, оказывающего необходимую техническую помощь | в течение учебного года |  ОО |
| 6.4. | Внесение данных в государственную информационную систему «Государственной итоговой аттестации и прием»); | По отдельному графику | ОО |
| 6.5. | Прием заявлений на участие:1. в итоговом собеседовании по русскому языку;
2. ГИА-9

- в досрочный и основной периоды;- в дополнительный (сентябрьский) период; | не позднее, чем за две недели до даты проведения. | ОО |
| 6.6. | Организация проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах | по единому расписанию | ОО |
| 6.7. |  Участие в ГИА-9 в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособрнадзором:в досрочный период;в основной период;в дополнительный (сентябрьский) период |  апрель- май/март-апрель 2023годамай-июль 2023 г.сентябрь 2023 г. |  ОО |
| 6.8. | Организация оповещения о результатах итогового собеседования по русскому языку, ГИА (в том числе после подачи апелляций): |
| 6.9. | организация ознакомления с результатами участников итогового собеседования по русскому языку, ГИА  | Согласно графику обработки итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ЭМ при проведении ГИА |  ОО |
| **VII.Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов** |
| 7.1. | Назначение лиц, ответственных за получение доставку, выдачу, хранение, учет и уничтожение материалов итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ЭМ ГИА | В течение учебного года | ОО |
| 7.2. | Организация пропускного режима в ППЭ с целью предотвращения возможных нарушений и утечки ЭМ путем размещения их в сети «Интернет | В период проведения ГИА | ППЭ |
| **VIII.Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** |
| 8.1. | Организация взаимодействия с федеральным и региональным сайтами информационной поддержки ГИА, с сайтами ОО региона | в течение учебного года |  ОО |
| 8.2. | Работа «горячих линий» по вопросам проведения итогового собеседования по русскому языку ОГЭ и ГВЭ в 2023 году | сентябрь 2022 г-август 2023г | ОО, ППМС-центр |
| 8.3. | Размещение информации о подготовке и проведении ГИА-9 на сайте ОО, в том числе:1. о сроках и местах подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку;
2. о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9;
3. о сроках и местах проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА-9;
4. о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций:
5. о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку, ОГЭ, ГВЭ
 | В сроки, установленные Порядком проведения ГИА-9 | ОО |
| 8.4. | Информационно-разъяснительная работа по информированию педагогических работников ОО, выпускников, их родителей (законных представителей) об особенностях и процедурах проведения ГИА в 2023 году (через плакаты, видеоролики, памятки, рекомендации, телефоны «горячих линий», через СМИ) | в течение учебного года | ОО, ППМС-центр |
| 8.5. | Проведение школьных родительских собраний об особенностях проведения ГИА в 2023 году  |  в течение учебного года  | ОО |
| 8.6. | Оформление информационных сайтов и стендов для выпускников | в течение учебного года |  ОО |
| 8.7. | Организация сопровождения психолого-педагогической поддержки участников итогового собеседования по русскому языку, итогового сочинения (изложения), ГИА, их родителей (законных представителей) | в течение учебного года | ОО, ППМС-центр |
| 8.8. | Организация работы школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся. | в течение учебного года | ОО, ППМС-центр |
| 8.9. | Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА; | в течение учебного года | ОО |
| 8.10. | Проведение разъяснительной работы с обучающимися, их родителями (законными представителями) по вопросам проведения ГИА в 2023году, в том числе:1)о выборе предметов для сдачи ГИА;2)о сроках и местах подачи заявлений для участия в ГИА;3)о психологической готовности к ГИА;4)о дополнительных материалах, используемых участниками ГИА при сдаче экзаменов по каждому учебному предмету;5)о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций;6) о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА;7)об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА | в течение учебного года |  ОО |
| **IX.Контроль за организацией и проведением ГИА** |
| 9.1. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку, ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению:1. мониторинг работы сайта ОО;
2. мониторинг наличия информационных стендов в ОО;
3. мониторинг организации общешкольных, классных родительских собраний;
4. работа школьной «горячей линии»
 | в течение учебного года |  ОО |
| 9.2. | Проведение собеседований с ответственными за подготовку и проведение ГИА по выполнению школьных планов по организации работы в ОО, показавших низкие образовательные результаты на ГИА в 2022 году | По отдельному графику | ОО |
| 9.3. | Контроль за ходом подготовки к итоговому собеседованию по русскому языку: |
| 9.3.1. | контроль за подготовкой ППЭ к ГИА:1) проверка наличия необходимых документов;2) мониторинг создания условий на ППЭ. | март-май, август 2023 года | ОО  |
| 9.3.2 | Контроль за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА | в течение учебного года | ОО |
| 9.4. | Контроль за подготовкой выпускников 9 класса ОО к проведению ГИА:1. мониторинг качества обученности по учебным предметам, выбираемым учащимися для прохождения ГИА;
2. мониторинг включения вопросов подготовки к ГИА в планы работы деятельности ШМО;
3. мониторинг индивидуальных консультаций учащихся, проводимых учителями-предметниками;
4. привлечение Интернет- ресурсов для подготовки к ГИА в ОО
 | в течение учебного года | ОО |
| 9.5. | Контроль за соблюдением режима информационной безопасности.  | в течение учебного года. | ОО |
| **X.Анализ проведения ГИА в 2023 году**  |
| 10.1. | **Подведение итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях, в том числе:** |
| 10.2. |  Подготовка информационной справки по итогам организации и проведения ГИА в ОО | август- сентябрь 2023 г | ОО |
| 10.3. | Подготовка к пересдаче ГИА в дополнительный (сентябрьский) период обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании по результатам основного периода ГИА | июль- август 2023 г | ОО |